

ACTE NECESARE PERSOANE JURIDICE

1. DECLARARE CLADIRI:

- Declaratie de impunere completata si stampilata cu valoarea de inventar a cladirilor inregistrata in contabilitatea contribuabilului
- Certificat energetic (Copie)
- Act dobandire (copie conform cu originalul, semnata si stampilata);
- Evidenta contabila dupa caz :

A. IN CAZUL CLADIRILOR CONSTRUITE CU AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE:

- Autorizatia de construire (copie conform cu originalul, semnata si stampilata)Anuntul de incepere al lucrarilor inregistrat la organul emitent al autorizatiei de construire,
- Proces verbal de receptie (copie conform cu originalul, semnata si stampilata),
- Balanta de verificare analitica ;
- analitic cont 231 cu evidentierea platilor catre organul emitent al autorizatiei de construire si I.S.C. si copii ale documentelor de plata,
- analitic cont 213 cu evidentierea echipamentelor tehnologice aferente investitiei,
- analitic oricare alt cont in care s-au inregistrat cheltuieli atribuite direct investitiei,
- Regularizarea taxei de autorizare (copie conform cu originalul, semnata si stampilata),
- Schita cu suprafata construita la sol.

B. IN CAZUL CLADIRILOR DOBANDITE CU ACT DE VANZARE CUMPARARE, DONATIE, HOTARARE JU DECATOREASCA DEFINITIVA SI IREVOCABILA:

- Actul de dobandire (copie conform cu originalul, semnata si stampilata),
- Fisa bunului imobil,
- Balanta de verificare.

C. IN CAZUL CLADIRILOR DOBANDITE PRIN ACT DE ADJUDECARE:

- Proces verbal de licitatie (copie conform cu originalul, semnata si stampilata),
- Act adjudecare (copie conform cu originalul, semnata si stampilata),
- Balanta de verificare.

*** Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

2. DECLARARE TERENURI:

- Declaratie de impunere completata si stampilata cu suprafata totala, din care construita la sol ;
- Act dobandire (copie conform cu originalul, semnata si stampilata);
- Schita cadastrala;
- Balanta de verificare;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.

*** Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

3. INCETARI TERENURI/CLADIRI:

- Cerere/adresa de scoatere din evidenta terenuri vanzare integrala
- Cerere/adresa de scoatere din evidenta terenuri vanzare partiala
- Cerere/adresa de scoatere din evidenta cladire vanzare integrala
- Cerere/adresa de scoatere din evidenta cladire vanzare partiala
- Document instrainare (copie conform cu originalul, semnata si stampilata);
- Balanta de verificare;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.

*** Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

4. ACTE NECESARE PENTRU REEVALUARE:

- Declaratie cu noile valori rezultate in urma reevaluarii; -
Raport de reevaluare intocmit de specialisti in domeniu acreditati ANEVAR;

- Balanta analitica – cont 212 pe elemente componente;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.
- **Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

5. MODIFICARI VALORI DE IMPUNERE CLADIRI:

- Declaratie - [Descarca formular](#)
- Acte care au stat la baza modificarii;
- Adresa cu evidenta cronologica in cazul modificarilor succesive;
- Nota contabila, balanta analitica, bilant la declararea intarziata;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.

* **Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

6. DECLARARE AUTOVEHICULE:

- Declaratie auto completata si semnata;
- Act de dobandire (copie conform cu originalul, semnata si stampilata) care poate fi dupa caz :

Pentru autovehicule in proprietate :

- factura in cazul dobandirii de la persoana juridica,(inregistrate in registrul de evidenta a mijloacelor de transport) 3 exemplare.
- factura reziduala in cazul teminarii contractului de leasing,
- contract vanzare-cumparare in cazul dobandirii de la persoana fizica ,(inregistrate in registrul de evidenta a mijloacelor de transport) 3 exemplare.
- pentru autovehiculele importate – declaratie vamala pentru autoturisele cumparate din tari extracomunitare sau Factura tradusa de un traducator autorizat pentru autoturismele cumparate din tari comunitare (copii conforme cu originalul, semnate si stampilate);

Pentru autovehicule in leasing :

- copie contract leasing si copie Procesul-Verbal de predare-primire (conforme cu originalul, semnate si stampilate),
- copie contract novatie/cesiune si copie Procesul-Verbal de predare-primire (conforme cu originalul, semnate si stampilate).
- Insoтите de urmatoarele documente :
 - Cartea de identitate (copie + original);
 - Adeverinta RAR sau de la producator pentru atestarea suspensiei pneumatice pentru autovehicule >12 tone;
 - Fisa de inmatriculare vizata de autoritatea administrativ-teritoriala unde vanzatorul are domiciliul/sediul;
 - Certificatul de atestare fiscala atat in cazul transmiterii dreptului de proprietate cat si in cazul transmiterii dreptului de folosinta (cesiune sau novatie) ;
 - Copie CUI;
 - Delegatie + copie CI delegat

* **Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice.**

7. Finalizari contracte leasing:

- Factura reziduala;
- Certificat de atestare fiscala in original sau copie legalizata;
- Fisa de inmatriculare;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.

* **Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice**

8. Inchetari auto:

- Plata tuturor obligatiilor bugetare exigibile si plata integrala pentru bunul ce urmeaza a fi instrinat.
- Cerere de scoatere din evidenta, completata, stampilata
- Cerere pentru eliberarea unui certificat fiscal in cazul persoanelor juridice
- Factura de vanzare in 5 exemplare sau copii conform cu originalul
- Copie cartea de identitate a vehiculului
- certificat distrugere (REMAT), contract cesiune sau novatie (copie conform cu originalul, semnata si stampilata);
- Balanta analitica - ultima luna inchisa;
- Analitic clasa 2 (cont 211, 212, 213 si 231) cu evidentierea bunurilor patrimoniale situate pe raza sectorului 3, inclusiv analitic mijloace transport (proprietate si / sau marfa);
- Fisa de inmatriculare;
- Copie CUI;

- Delegatie + copie CI delegat.

9. Transfer auto:

- Cerere de transfer
- Copie CUI nou;
- Copie Cerere inscriere Mentiiuni - Registrul Comertului;
- Copie Sentinta Judecatoreasca;
- Copie act intern firma de schimbare de sediu;
- Balanta analitica (ultima luna inchisa conform legislatiei in vigoare)
- Analitic clasa 2 (cont 211, 212, 213 si 231) cu evidentierea bunurilor patrimoniale situate pe orasului ,nalitic mijloace transport (propietate si / sau marfa)
- Urmeaza incetarea patrimoniala in baza confirmarii luarii in evidenta fiscala a unitatii administrativ teritoriale unde solicita transferul;
- Copie carti de identitate autovehicole, in cazul in care se inregistreaza transferul
- Fise de inmatriculare;
- Delegatie + copie CI delegat.

*** Nota : In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice**

10 Eliberari certificate fiscale indiferent de destinatia acestora:

- Cerere tip completata si stampilata;
- Plata tuturor obligatiilor bugetare exigibile;
- In cazul certificatelor fiscale pentru instrainare (cladiri, terenuri ,autovehicule) este necesara si plata integrala pentru bunul ce urmeaza a fi instrainat.
- Copie actul de folosinta al spatiului (contract de inchiriere, comodat, acord proprietar, etc.) – obligatoriu pentru certificatele fiscale prin care se solicita acordul de functionare;
- Copie CUI;
- Delegatie + copie CI delegat.

- **Nota :In cazuri specifice pot fi solicitate si alte documente care sa ateste veridicitatea unor stari de fapt specifice**

DUPA CE V-ATI PREGATIT DOCUMENTELE DE MAI SUS TREBUIE SA VA PREZENTATI LA SEDIUL PRIMARIEI VALENII DE MUNTE (BIROUL IMPOZITE SI TAXE LOCALE) UNDE SE VA EFECTUA IMPUNEREA, SCOATEREA DIN EVIDENTA FISCALA SAU ORICE ALTA MODIFICARE PE CARE O SOLICITATI, DUPA CAZ.

DACA AVETI NECLARITATI SAU INTREBARI SUPLIMENTARE CONTACTATI UNUL DIN INSPECTORII BIROULUI IMPOZITE SI TAXE

*** NOTA:** IN CAZURI SPECIFICE POT FI SOLICITATE SI ALTE DOCUMENTE CARE SA ATESTE VERIDICITATEA UNOR STARI DE FAPT SPECIFICE.