

II.5. OBLIGAȚII TITULAR AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE / AUTORIZAȚIE DE DESFIINȚARE

Conform art. 76 din Ordinul nr. 839/2009 al MDRL - privind normele de aplicare a Legii nr. 50/1991 cu modificările și completările ulterioare, HG 853/1998, HG 273/1994 după obținerea autorizației de construire/desființare,

TITULARUL AUTORIZAȚIEI ESTE OBLIGAT:

1- Să anunțe data începerii lucrărilor de construcții autorizate;

Se va aduce la cunoștință **emitentului autorizației și Inspectoratului teritorial în construcții data și ora** începerii lucrărilor de construcții autorizate, utilizându-se:

«www.valeniidemunte.com.ro secțiunea **Formulare online** Formularul-model F.13 - COMUNICARE privind începerea execuției lucrărilor» (pentru uzul administrației publice - emitent AC), respectiv

«www.valeniidemunte.com.ro secțiunea **Formulare online** Formularul-model F.14 - COMUNICARE privind începerea execuției lucrărilor» (pentru uzul ISC)

În caz contrar se va aplica amenda contravențională de 1.000 lei conform art. 26, alin (1), lit. g din Legea 50/1991

2- La începerea execuției lucrărilor, să amplaseze, la loc vizibil, Panoul de identificare a investiției (conform prevederilor cuprinse în anexa nr. 8 la norme metodologice).

3 - Pe parcursul execuției lucrărilor:

- să păstreze pe șantier, în perfectă stare, autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic - P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea a lucrărilor de construcții autorizate, pe care le va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;

- în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.) să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;

- să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale ;

- **3.1 să raporteze trimestrial** (în vederea completării băncii de date conform H.G. 853/1998) **situația realizării construcțiilor autorizate până la finalizarea lucrărilor;**
termene de raportare: 15 aprilie pentru trim.I; 15 iulie - trim.II; 15 octombrie - trim. III; 15 ianuarie - trim.IV.

4- Să anunțe finalizarea lucrărilor de construcții autorizate;

Se va aduce la cunoștință **emitentului autorizației și Inspectoratului teritorial în construcții data și ora** finalizării lucrărilor de construcții autorizate, utilizându-se:

«www.valeniidemunte.com.ro secțiunea **Formulare online** Formularul-model F.15 - COMUNICARE privind încheierea execuției lucrărilor» (pentru uzul administrației publice - emitent AC), respectiv

«www.valeniidemunte.com.ro **secțiunea Formulare online** Formularul-model F.16 - COMUNICARE privind încheierea execuției lucrărilor» (pentru uzul ISC).

5- Să organizeze recepția la terminarea lucrărilor cu respectarea prevederilor H.G. nr. 273/1994 cu modificările și completările ulterioare - privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente acestora

- începerea recepției se va organiza în maximum 15 zile de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită:

6- Să regularizeze taxele

în conformitate cu prevederile art. 267 alin. (14) lit. b) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în cel mult 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcții, odată cu efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, solicitantul (investitorul / beneficiarul) are obligația de a regulariza taxele și cotele legale.

în acest scop, investitorul/beneficiarul are obligația de a declara pe **Declarație** (formular tip - model ITL- 068) la emitentul autorizației valoarea finală (rezultată) a lucrărilor însoțită de documente doveditoare (nota contabilă + Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor).

7- în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);

8- să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

9- La schimbarea adresei sau altei modificări survenite ulterior (înstrăinarea investiției terminate sau în curs de execuție către alt beneficiar, fuzionare etc.) **se va anunța (în termen de 15 zile) emitentul autorizației de construire** Primaria Orasului Valenii de Munte – PRIMAR.