

ANEXA LA FISA POSTULUI
STATE CRISTIAN

Relatii de colaborare

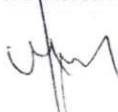
- cu Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara - O.C.P.I.PH, în legătură cu emiterea titlurilor de proprietate ;
- cu Instituția Prefectului - Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, pentru stabilirea măsurilor ce trebuie luate pentru buna desfășurare a acțiunilor privind reconstituire dreptului de proprietate asupra terenurilor ;
- cu ROMSILVA, în vederea stabilirii măsurilor necesare a se întreprinde pentru reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor forestiere precum si pentru marcarea arborilor pentru taiere ;
- cu toate instituțiile și organizațiile deținătoare de terenuri pentru îmbunătățirea evidenței ;
- cu Compartimentul Urbanism pentru a stabili măsuri privind identificarea amplasamentului și limitelor, respectiv a vecinătăților, și pentru stabilirea dacă terenul este ocupat sau nu de construcții, și dacă face sau nu parte din domeniul public, pentru identificarea terenurilor închiriate si concesionate către cetățeni;
- cu Compartimentul Juridic, pentru stabilirea măsurilor ce se impun pentru soluționarea cazurilor în instanță, actualizarea evidențelor.

ATRIBUTII

- Participa la aplicarea Legii nr.247/2005, Legii nr.1/2000 prin efectuarea unor lucrari de specialitate si raspunde de modul de aplicareal acestora ;
- Aduce la indeplinire atributiile specifice ce revin institutiei, rezultate din prevederile Legii nr.7/1996 – Legea cadastrului si publicitatii imobiliare, republicata si raspunde de modul de aducere la indeplinire al acestor prevederi ;
- Verifică cererile și documentele anexate acestora și întocmește propunerile de atribuire în proprietate a terenurilor aferente apartamentelor proprietate privată din blocurile de locuit și a terenurilor aferente caselor proprietate privată (cf. Art. 36 alin 2 și 3 din L 18/1991 cu modificările și completările ulterioare) si raspunde de modul de indeplinire;
- Identifică și măsoară terenurile pentru care există cereri pentru reconstituirea dreptului de proprietate si raspunde de modul de indeplinire al acestora ;
- Întocmește procesele-verbale de punere în posesie, către cei îndreptățiți la reconstituirea/constituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole sau silvice si raspunde de modul de indeplinire al acestora ;
- Efectueaza ridicari topo si intocmeste planurile topo, in vederea aplicarii legislatiei fondului funciar si forestier, raspunde de modul de indeplinire al acestora ;
- Aplică legile și alte acte normative în domeniul reconstituirii și constituirii dreptului de Proprietate ;
- Asigura intocmirea si inaintarea documentatiei spre verificare la OCPI Prahova, in vederea scrierii titlurilor de proprietate, raspunde de modul de indeplinire al acestora;
- Ridica documentele aprobate de la O.C.P.I. Prahova ;
- Efectueaza masuratori la orice suprafata de teren solicitata de conducerea primariei si si raspunde de modul de indeplinire al acestora ;
- Efectueaza ridicari topo intocmeste planuri topo in vederea vanzarii, inchirierii, concesionarii, dării in folosinta sau dării in administrare, a unor terenuri ce apartin domeniului public sau privat al orasului Valenii de Munte si raspunde de modul de indeplinire al acestora ;

- Efectueaza masuratori si ridicari topo si intocmeste planuri topo, in vederea realizarii unor obiective de investitii publice, diverse si raspunde de modul de indeplinire al acestora ;
- Participa si efectueaza unele lucrari topo necesare aprobarii/modificarii etc. PUG, PUD si PUZ ;
- Participa la verificarea si rectificarea limitei administrative ale unitatii administrativ teritoriale ;
- Verifica si marcheaza datele topografice existente pe raza orasului Valenii de Munte si raspunde de modul de realizare al acestora;
- Raspunde de realizarea intabularii unor imobile proprietate publica/privata a localitatii ;
- Participa la expertize topo (judiciare sau extrajudiciare), ce se efectueaza de catre terte persoane specializate in domeniu ;
- Determina prin masuratori si intocmirea unor schite de plan, suprafetele unor terenuri/cladiri si raspunde de modul de intocmire al acestora,
- Efectueaza masuratori la orice suprafata de teren solicitata de conducerea primariei;
- Verifica si intocmeste raspunsurile scrise privind petitiile cetatenilor, legate de terenuri agricole si paduri, raspunde de modul de intocmire al acestora;
- Intocmeste la cerere, informari pentru conducerea institutiei si raspunde cu privire la acestea si raspunde de modul de intocmire al acestora ;
- Participa si raspunde de inventarierea anuala a terenurilor proprietatea orasului;
- Isi insuseste permanent dispozitiile legale din domeniul de activitate si raspunde in acest sens;
- In perioada CO, CM este inlocuit de catre referent Moraru Florin;
- Isi insuseste cu exactitate si pune in aplicare Ordinele M.A.I. – A.N.C.P.I. nr.633/2006 si 634/2006, precum si alte prevederi legale cu aplicabilitate in domeniul de activitate.
- Exerciță și alte atribuții stabilite prin lege sau alte acte normative, prin hotărâri ale Consiliului Local, dispoziții ale primarului sau primite de la șefii ierarhici.
- Are obligatia sa cunoasca si sa aplice la locul de munca prevederile Legii nr.319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca;
- Participa la instruirea periodica, in conformitate cu hotararea pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca – Hotararea Guvernului nr.1425/2006;
- Sa respecte programul de lucru conform regulamentului de ordine interioara;
- Este interzis consumul bauturilor alcoolice in timpul programului de lucru;
- Sa nu se prezinte la serviciu in stare de ebrietate sau sub influenta bauturilor alcoolice;
- La parasirea sediului in interes de serviciu este obligat sa aiba ordin de deplasare, sa mentioneze zona unde se deplaseaza si perioada de timp cat lipseste;
- Sa participe la instruirea periodica privind situatiile de urgenta;
- Sa cunoasca regulile de comportare cat si de interventie in cazul producerii unor fenomene periculoase (cutremure, incendii, inundatii, caderi masive de zapada, polei, furtuni etc.).
- Raspunde direct de indeplinirea sarcinilor ce-i sunt prevazute in fisa postului, de modul in care sunt acestea indeplinite precum si de respectarea termenelor ; raspunde direct in caz de nerespectare a obligatiilor prevazute in fisa postului.

**INTOCMITA DE
SEF BIROU A.P.L.
Savulescu Mariana**



**LUAT LA
CUNOSTINTA,
Inspector
State Cristian**

