

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL VALENII DE MUNTE
PRIMARIA
NR. 1424 / 23.01.2018

ANUNȚ

Primăria orașului Vălenii de Munte organizează concurs de recrutare pentru funcția contractuală de execuție **Sofer**, în cadrul Compartimentului Administrativ

Condiții generale: - conform art.3 din H.G. nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii generale
- posesor al unui permis de conducere valabil categoria BE, CE, TR.
- minim 2 ani vechime în specialitatea de șofer/conducător auto
- să îndeplinească condițiile medicale necesare
- să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unor infracțiuni

Bibliografie pentru Sofer

- Legea nr. 477/2004 – privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- OUG nr.195/2002 – privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1391/2006 – pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
 - b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 - d) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) Curriculum vitae;
- Copiile actelor sus menționate se prezintă însoțite de documentele originale, la secretarul comisiei de concurs, în vederea verificării conformității copiilor cu originalele.

Concursul se va desfășura astfel:

In data de **15.02.2018**, ora **10,00** – proba scrisa, proba practică in data de **20.02.2018**, ora, **10⁰⁰**, iar interviul se va susține într-un termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice.

Probele se vor sustine la sediul Primariei orasului Valenii de Munte. Dosarele de inscriere se vor depune in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, la Compartimentul Resurse Umane. Relatii suplimentare la telefon : 0244/280816/33.

Selectia dosarelor se face in termen de maxim 2 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatele selectiei dosarelor de inscriere se afiseaza in termen de 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de selectie a dosarelor.

Notarea probei scrise si/sau a probei practice si a interviului se face in termen de maxim 1 zi lucratoare de la finalizarea fiecărei probe.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se face in termen de maxim 1 zi lucratoare de la data finalizarii probelor.

Contestatiile se depun in termen de cel mult 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor fiecărei probe, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face imediat dupa solutionarea acestora.

Rezultatele fiecărei probe a concursului precum si rezultatele finale ale concursului se afiseaza la sediul institutiei si pe pagina de internet www.valeniidemunte.com.ro in termen de maximum 1 zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut pentru solutionarea eventualelor contestatii.

PRIMAR,

Florin Constantin



COMP. R.U.

Cursaru Maria Otilia